**План работы по противодействию коррупции на 2022- 2023 учебный год**

**МБОУ «Школа-сад №9 с.Песчаное»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Сроки проведения** | **Ответственный** |
| **Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности**  **МБОУ «Школа-сад №9 с.Песчаное»** | | | |
| **1.** | Использование прямых телефонных линий с директоромМБОУ «Школа-сад №9 с.Песчаное»  в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. | постоянно | директор школы  Г.В.Шершова |
| **2.** | Организация личного приема граждан директором школы | постоянно | директор школы  Г.В.Шершова |
| **3.** | Активизация работы по организации органов самоуправления, обладающий комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда | постоянно | директор школы  Шершова Г.В |
| **4** | Соблюдение единой системы муниципальной оценки качества образования с использованием процедур:   * организация и проведение промежуточной аттестации для обучающихся 4 класса; * аттестация педагогов школы на соответствие занимаемой должности; * мониторинговые исследования в сфере образования; * статистические наблюдения;   самоанализ деятельности МБОУ «Школа-сад №9 с.Песчаное»   * создание системы информирования управления образования, общественности, о качестве образования в школе; * соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия); * организация информирования участников ВПР и их родителей (законных представителей); * определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ВПР за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением; * обеспечение ознакомления участников ВПР с полученными ими результатами; | Сентябрь 2022г – май 2023г | Директор Г.В.Шершова  Учителя начальной школы |
| **6.** | Усиление контроля за осуществлением набора в первый класс. | постоянно | директор школы |
| **7.** | Постоянное информирование граждан об их правах на получение образования | постоянно | директор школы |
| **8.** | Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей). | постоянно | директор школы |
| **9.** | Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в школе при организации работы по вопросам охраны труда | постоянно | директор школы |
| **10.** | Обеспечение соблюдений правил приема, перевода и отчисления обучающихся из МБОУ «Школа-сад №9 с.Песчаное» | постоянно | директор школы |
| **11.** | Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах | по мере необходимости | директор школы |
| **13** | Внесение изменений в должностные инструкции работников, направленных на организационное обеспечение деятельности по реализации антикоррупционной политики в ОУ | по мере необходимости | директор |
| **14** | Внесение изменений и дополнений в Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников | по мере необходимости | Рабочая группа |
| **15** | Организация контроля за предоставлением платных образовательных услуг и привлечением благотворительных средств родителей в образовательном учреждении | постоянно | директор школы |
| **Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения** | | | |
| **1.** | Проведение Дней открытых дверей в школе.  Ознакомление родителей с условиями поступления в школу и обучения в ней, в детский сад. | апрель 2023 года  август- сентябрь 2022г | директор школы  учителя нач.классов  воспитатели |
| **3.** | Своевременное информирование о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни школы посредством размещения информации на сайте школы | в течение года | директор школы |
| **4** | Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий | постоянно | директор школы |
| **5** | Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах | в течение года | директор школы |
| **6** | Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства. | по факту | директор школы |
| **9.** | Библиотечный урок «Про взятку» | Январь 2023г | библиотекарь |
| **10.** | Выставка книг в библиотеке «Нет коррупции!» | ноябрь 2022г | библиотекарь |
| **11.** | Беседа «Мои права». | Февраль 2023г | Кл.руководители |
| **13.** | Социологический опрос «Отношение учащихся 3-4 классов к явлениям коррупции» | октябрь 2022г | классные руководители |
| **14.** | Акция «Нет коррупции» | Декабрь 2022г | директор |
| **15.** | Конкурсная творческая работа (сочинение, эссе) среди обучающихся 3-4 классов на темы:   * «Если бы я стал президентом», * «Легко ли всегда быть честным?» | апрель  2023г | Кл.руководители |
| **16.** | Проведение серии классных часов с обучающимися 3-4 кл, подготовленных с участием обучающихся по теме антикоррупционной направленности:   * Мои права. Я - гражданин. * Потребности и желания. * Как бороться с коррупцией * Что такое хорошо, что такое плохо * Что такое подарок | февраль –  май 2023 | Кл.руководители |
| **18.** | Конкурс среди учащихся на лучший плакат антикоррупционной направленности | декабрь 2022 | Кл.руководители |
| **19.** | Организация и проведение мероприятий к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря):   * оформление стендов в Школе; * проведение классных часов и родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией»; * обсуждение проблемы коррупции среди работников Школы; | декабрь  2022 | директор |
| **Работа с педагогами** | | | |
| **2.** | Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов | март  2023г | директор |
| **3.** | Размещение на сайте ОУ правовых актов антикоррупционного содержания | постоянно | директор |
| **4.** | Заседание классных руководителей «Работа классного руководителя по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся» | сентябрь  2022г | Директор  Кл.руководители |
| **Работа с родителями** | | | |
| **1.** | Размещение на сайте ОУ правовых актов антикоррупционного содержания | в течение года | директор |
| **4** | Привлечение родительской общественности для участия в работе жюри школьных конкурсов. | по мере проведения мероприятий | Учителя  воспитатели |
| **5** | Проведение опроса среди родителей по теме: «Удовлетворённость родителей качеством образовательных услуг» | ежеквартально | Директор  воспитатели |
| **6** | Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в ведении учреждения | по мере поступления | директор школы |
| **Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции** | | | |
| **1** | Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | в течение года | директор школы |
| **2** | Организация контроля за целевым использованием бюджетных средств ОУ, финансово-хозяйственной деятельностью, в том числе за распределением стимулирующей части ФОТ | в течение года | директор школы |